

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) школа»
Кукморского муниципального района Республики Татарстан
(ВСШ)

РАССМОТРЕНО

Руководитель МО

Королева Т.М. Королева

Протокол № 1 от 21. 08. 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора по УВР

Загирева Л.Р. Загирева

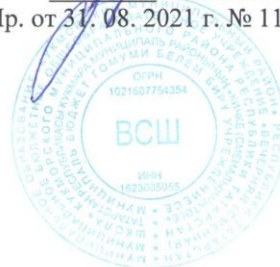
31. 08. 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор ВСШ

Шагабиева М.Р. Шагабиева

Пр. от 31. 08. 2021 г. № 119 – ОД



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по русскому языку для 12 б класса
на 2021 – 2022 учебный год
Королевой Татьяны Мукадоровны,
учителя первой квалификационной категории

Требования к уровню подготовки выпускников 12 класса

В результате изучения русского языка в старших классах у обучающихся должны сформироваться следующие **общие учебные умения, навыки и способы деятельности**:

- коммуникативные (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения),
- интеллектуальные (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация),
- информационные (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом),
- организационные (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

Обучающиеся должны

знать/понимать

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

уметь

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа;
- приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

Содержание учебного предмета

Литературный язык и язык художественной литературы. (1 час)

Литературный язык и язык художественной литературы. Нормы литературного языка.

Функциональные стили языка. (1 час)

Функциональная стилистика как учение о функционально-стилистической дифференциации языка.

Научный стиль. (5 часов)

Научный стиль, сферы его употребления, назначение. Особенности учебно-научного стиля. Признаки научного стиля. Разновидности научного стиля. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия, выписки. Совершенствование культуры учебно-научного общения в устной и письменной форме.

Официально-деловой стиль. (5 часов)

Официально-деловой стиль, сферы его употребления, назначение. Признаки официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление, характеристика. Форма и структура делового документа. Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме. Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

Контрольная работа по теме «Стили речи». Анализ контрольных работ. (1 час)

Публицистический стиль. (6 часов)

Публицистический стиль, сферы его употребления, назначение. Особенности публицистического стиля. Признаки публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля. Путевой очерк. Портретный очерк. Проблемный очерк. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации и сферы общения. Овладение культурой публичной речи.

Художественный стиль. (5 часов)

Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность художественной речи, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка. Основные изобразительно-выразительные средства языка. Использование разных стилей речи в художественных произведениях.

Культура работы с текстами разных типов. (1 час)

Культура работы с текстами разных типов, стилей и жанров. Культура письменного общения.

Синтаксические нормы. (8 часов)

Синтаксические нормы. Обособленные приложения. Уточняющие члены предложения. Знаки препинания при сравнительных оборотах. Знаки препинания при обращениях. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Пунктуация в ССП. Случаи отсутствия запятой в ССП. Пунктуация в СПП с несколькими придаточными. Пунктуация в сложном предложении с разными видами связи.

Итоговая контрольная работа. Анализ контрольных работ. (1 час)

Календарно-тематическое планирование

№	Тема урока	Дата проведения		Примечание
		По плану	Фактически	

1.	Литературный язык и язык художественной литературы. Нормы литературного языка.	07. 09		
2.	Функциональные стили языка. Функциональная стилистика как учение о функционально-стилистической дифференциации языка. Входная контрольная работа.	14. 09		
3.	Анализ К/Р. Работа над ошибками. Научный стиль. Сферы употребления и назначение научного стиля.	21. 09		
4.	Особенности учебно-научного стиля. Основные признаки и разновидности научного стиля.	28. 09		
5.	Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия, выписки.	05. 10		
6.	Написание доклада, реферата, тезисов, рецензии.	12. 10		
7.	Совершенствование культуры учебно-научного общения в устной и письменной форме.	19. 10		
8.	Официально-деловой стиль, сферы его употребления, назначение, признаки.	26. 10		
9.	Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление, характеристика.	09. 11		
10.	Форма и структура делового документа.	16. 11		
11.	Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме.	23. 11		
12.	Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.	30. 11		
13.	Публицистический стиль. Сферы употребления публицистического стиля, его назначение.	07. 12		
14.	Контрольная работа по теме «Стили речи».	14. 12		
15.	Особенности, признаки, основные жанры публицистического стиля.	21. 12		
16.	Путевой очерк. Портретный очерк. Проблемный очерк. Анализ К/Р. Работа над ошибками.	28. 12		
17.	Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала, композиция.	18. 01		
18.	Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации и сферы общения.	25. 01		
19.	Овладение культурой публичной речи.	01. 02		
20.	Художественный стиль. Основные признаки художественной речи.	08. 02		
21.	Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка.	15. 02		
22.	Образность художественной речи, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка.	22. 02		
23.	Основные изобразительно-выразительные средства языка.	01. 03		
24.	Использование разных стилей речи в художественных произведениях.	01. 03		

25.	Культура работы с текстами разных типов, стилей и жанров. Культура письменного общения.	15. 03		
26.	Синтаксические нормы. Обособленные приложения.	22. 03		
27.	Уточняющие члены предложения.	12. 04		
28.	Знаки препинания при сравнительных оборотах.	19. 04		
29.	Знаки препинания при обращениях.	26. 04		
30.	Обобщающие слова при однородных членах предложения.	03. 05		
31.	Пунктуация в ССП. Случаи отсутствия запятой в ССП.	10. 05		
32.	Пунктуация в СПП с несколькими придаточными.	10. 05		
33.	Итоговая контрольная работа. (Тест)	17. 05		
34.	Пунктуация в сложном предложении с разными видами связи. Анализ К/Р. Работа над ошибками.	24. 05		